



## Provozní řád sportovní haly Heřmanův Městec

### Článek 1

#### Závazný předpis a podmínky užívání sportovní haly

1. Město Heřmanův Městec je vlastníkem sportovní haly (dále jen SH) na adrese Jiráskova 916, Heřmanův Městec.
2. Provozovatelem sportovní haly je SPOKUL HM, p.o. se sídlem Jiráskova 533, Heřmanův Městec.
3. Tento Provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců SH, jejich práva a povinnosti. Porušení tohoto Provozního řádu je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců SH) či zákazu vstupu (u ostatních osob).
4. Vstup do SH a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které se seznámily s tímto provozním řádem, bez výhrad jej respektují, zavazují se jej dodržovat a řídit se pokyny zástupců vlastníka. Za osoby mladší 15 let odpovídají v této souvislosti plně odpovědný trenér, cvičitel nebo jejich rodiče.

### Článek 2

#### Specifikace sportovní haly

Prostor SH tvoří: recepce, šatny se sprchami, velká hrací plocha, tribuna, občerstvovací část, balkon, provozní technické a sociální prostory, malá tělocvična - rotunda, herna stolního tenisu, posilovna, sauna a solárium s dalšími prostory. Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací uloženou v kanceláři správce SH. Ve SH je zabudován kamerový systém a zabezpečovací zařízení.

### Článek 3

#### Všeobecná pravidla užívání prostor sportovní haly

1. Časové využívání prostor SH je dáno rozvrhem. Požadavky na užívání SH se předkládají průběžně. Jak požadavky dlouhodobé užívání, tak operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit u správce SH nebo na recepci.
2. Smluvní dlouhodobí uživatelé SH se prokazují předem dohodnutým způsobem.
3. Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení v recepci.
4. Do SH je zákaz vstupu psů a jiných domácích zvířat.
5. Do prostor celé SH je zákaz vstupu osobám podnapilým a pod vlivem omamných látek. V případě problémů bude recepcí neprodleně přivolána Policie ČR.
6. Do prostor SH je zákaz vstupu s jízdními koly. Stojany pro kola jsou k dispozici před hlavním vchodem.
7. Uživatel je ve všech prostorách SH povinen udržovat pořádek a čistotu.
8. Uživatel SH odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.
9. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách SH přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve SH v souvislosti s činností uživatele.



10. Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení SH v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání. Případné vady nahlásí na recepci a ty se zapíší do knihy pro tyto účely určené.
11. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel.
12. S technickým vybavením (spouštění košů, osvětlení, ozvučení, topení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele SH.
13. Je zakázáno šplhat nebo se zavěšovat na hrací a ochranné sítě, stejně jako na přenosné branky a zábradlí.
14. Tribuna slouží pro shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích. Na tribuně nelze provádět sportovní aktivity, pokud nebylo domluveno jinak pořadatelem.
15. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na tribuně, hrací ploše a v šatnách příslušný trenér. Při ostatních akcích pořadatel této akce. Stanovení pořadatelé odpovídají rovněž za provedení okamžitého úklidu.
16. Za pronajaté prostory nesou zodpovědnost osoby, kterým byly písemně (smluvně) přiděleny.
17. Klíče od těchto prostor jsou uloženy v recepci SH případně u správce.
18. Klíče se vydávají a odevzdávají na recepci SH.
19. Provozovatel SH si vyhrazuje právo při konání turnajů rozdělit viditelným a zřetelným způsobem tribunu na divácké a hráčské sektory.
20. Provozní doba je zveřejněna na vstupních dveřích SH a na internetových stránkách organizace SPOKUL HM (dále jen webové stránky). Provozovatel SH si vyhrazuje právo tuto dobu v případě nutnosti kdykoliv změnit.

### Článek 4

#### **Dodržování předpisů, správa sportovní haly**

Provozovatele SH zastupuje určený provozní zaměstnanec haly (správce či jeho zástupce), který dohlíží na dodržování podmínek tohoto Provozního řádu, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží rovněž na ochranu a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů, na řádné užívání SH včetně jejího zařízení a vybavení. Zástupci provozovatele jsou oprávněni nepustit či vykázat osoby porušující či nedodržující některé z těchto výše uvedených podmínek nebo předpisů nebo nerespektující pokyny těchto zástupců.

### Článek 5

#### **Všeobecná ustanovení, podmínky vstupu do sportovní haly, bezpečnost**

1. Doba konání a další podmínky přístupu budou vždy v předstihu vyvěšeny na vývěsce SH, či webových stránkách.
2. Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do SH pouze osobám či kolektivům, které zde mají v předstihu u správce zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání (dále jen sportovní akce) nebo osobám docházejícím do prostor posilovny.
3. Na sportovní plochu SH je umožněn vstup pouze v doprovodu trenéra, cvičitele, vyučujícího nebo pořadatele sportovní akce. Vždy se tak děje s vědomím správce haly nebo obsluhy recepcí.
4. Na plochu je umožněn **VSTUP pouze ve vhodné a čisté sportovní obuvi**, která nepoškozuje povrch a to ani stíráním podešve /tmavé šmouhy/ nebo poškrábáním /např. zadřenými kamínky ve spárách podešve/. Za dodržování a pravidelnou kontrolu tohoto ustanovení plně zodpovídá



trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel sportovní akce! Při zjištění porušení tohoto pokynu je povinen správce haly, vedoucí, trenér, vyučující nebo pořadatel takové osobě neumožnit vstup na plochu SH nebo ji ihned z užívání SH vyloučit případně celou akci zrušit. Při sportovních utkáních (turnajích) je za dodržení tohoto nařízení rovněž odpovědný hlavní pořadatel a to za všechna zúčastněná družstva.

5. Vstup na plochu SH je uživatelům dále umožněn jen ve **vhodném sportovním úboru** neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo plochu SH /např. bez kovových předmětů, cvočků, knoflíků apod./.
6. Za sportovní činnost na ploše je plně zodpovědný trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel - jakákoliv činnost poškozující plochu nebo jinou část SH je z užívání vyloučena.
7. Za případnou veřejnou hudební produkci v hale a dodržování autorského zákona /reprodukována hudba apod./ neodpovídá majitel haly, ale vždy uživatel haly, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.
8. V prostoru u příjezdové komunikace ke SH jsou vyhrazena parkovací místa na parkovišti pro osobní automobily - zaměstnance a návštěvníky SH. **Nutno respektovat 1 parkovací místo pro tělesně postižené!**
9. V případě úrazu nebo jiného ohrožení je možno využít mobilního telefonu na recepci.
10. Lékárnička je umístěna v prostoru recepcce a její použití je vždy nutno hlásit správci haly a zapsat do knihy úrazů.

### Článek 6

#### Zákazy a nařízení

1. Na hrací plochu SH je **zakázáno** nosit jídlo, tekutiny (povoleny pouze mimo hrací prostor /střídačky/ v dokonale zajištěných plastových obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení SH. V případě sporu, jedná-li se o nevhodný předmět, rozhoduje správce SH. Při soutěžních utkáních odpovídají za provedení okamžitého úklidu stanovení a zřetelně označení pořadatelé.
2. V celé hale platí **PŘÍSNÝ ZÁKAZ** kouření a manipulace s otevřeným ohněm, stejně jako **ZÁKAZ** vnášet do SH hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové lahve či jiné i potenciálně nebezpečné věci. Pro kuřáky je určené místo před budovou haly s popelníkem.
3. Mimo nezbytnou nutnost užití (např. při velkém požáru, zemětřesení apod.) je **ZAKÁZÁNO** manipulovat s hydranty, hasicími přístroji či používat označené únikové východy. Za nedodržení těchto ustanovení je správce haly oprávněn na viníkovi požadovat ihned na místě úhradu nutných nákladů na vyčištění nebo opravu povrchu hrací plochy nebo na opravu zařízení SH, a to v minimální výši od 200,-Kč až do výše skutečně vzniklé škody. Na tuto platbu je správce povinen /bez vyzvání/ viníkovi vystavit příjmový doklad. V případě sporu o výši vzniklé škody je rozhodující stanovisko ředitele SPOKUL HM, p.o. (provozovatel).
4. V šatnách SH se **doporučuje** neponechávat cennosti /mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky, doklady, atd./ a zde je odkládat. **Za případné ztráty nenese provozovatel zodpovědnost!** Každému družstvu, kterému byla přidělena šatna, bude umožněna úschova výše uvedených věcí v prostoru recepcce.
5. Bez souhlasu správce SH jsou svévolné manipulace se sportovním vybavením (brankami, koši, sloupky, závěsnými sítěmi, mantinely atd.), osvětlením hrací plochy, světelnou tabulí, hlavicemi radiátorů, vytápěním, zabezpečovacím zařízením či vzduchotechnikou **PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNY** a přísluší pouze pověřeným osobám.
6. Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení SH je třeba ihned ohlásit na recepci.



7. Na hrací ploše platí ZÁKAZ posunování sportovního vybavení (branky, sloupky apod.). Takové předměty je povoleno pouze přenášet, aby nedošlo k poničení plochy hřiště.

## **Článek 7**

### **Tréninky, cvičení**

1. Vstup do prostor haly je umožněn sportovcům dle sjednaného rozvrhu sportovních akcí, zpravidla však nejdříve 15-30 minut před jejich zahájením. Vstup do haly je umožněn jen hlavním vchodem pro sportovce.
2. Do prostorů šaten je uživateli umožněn vstup pouze v doprovodu s vedoucím, trenérem, učitelem či kapitánem (dále jen zodpovědné osoby) družstva, třídy či skupiny. Klíče od prostorů šaten obdrží zodpovědné osoby nejdříve před zahájením tréninku, cvičení apod.
3. Osoba zodpovědná za družstvo si vyzvedne na recepci klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrací. Při vstupu do šatny provede důkladnou kontrolu, zda žádná z přístupných zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost na recepci.
4. Tyto osoby při změnách sportů zodpovídají za manipulaci se sportovním vybavením na hrací ploše (branky, sítě, sloupky, koše atd.). Po ukončení činnosti jsou zodpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty, pokud není se správcem SH dohodnuto předem jinak.
5. Bez souhlasu správce SH nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, lepit značky apod.
6. Zodpovědné osoby dohlížejí na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení!
7. Pokud zodpovědné osoby nezruší sportovní akci (tréninky) u správy haly v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle smluvních podmínek.
8. Pro případ soutěžních utkání, turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí či plánované údržby má správce SH právo tréninkové /cvičební/ hodiny zrušit. O zrušení z tohoto důvodu jsou trenéři, cvičitelé apod. informováni minimálně týden předem a to na vývěsce haly, případně webových stránkách nebo v kratší lhůtě přímo na jejich telefonní číslo. Každý trenér, cvičitel apod. je povinen sdělit správci SH možný kontakt /telefon/.

## **Článek 8**

### **Soutěže, utkání, turnaje**

1. Vstup do haly je možný 60 minut před zahájením sportovní akce /pořadatel může po dohodě se správcem SH dohodnout vstup i odlišně/. Vstup do haly a odchod je pro sportující i diváky umožněn pouze hlavním vchodem.
2. Klíče od šaten obdrží zodpovědné osoby, případně hlavní pořadatel akce, v recepci SH a stejně tak je i osobně odevzdávají zpět. Při vstupu do šatny provedou kontrolu, zda přístupná zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost recepčnímu. Zapůjčení je evidováno podpisem v recepci SH v Provozní knize.
3. Pořadatel sportovní akce smí užívat pouze sjednané prostory SH. Ve všech sjednaných prostorách je povinen zajistit pořadatelskou službu vč. zřetelného označení.
4. Před zahájením sportovní akce hlavní pořadatel sdělí v recepci SH své jméno a příjmení, rodné číslo nebo číslo OP a svým podpisem stvrdí pravdivost těchto údajů. Na vyžádání správce SH je povinen prokázat svoji totožnost důvěryhodným osobním dokladem.
5. Za správné používání světelné signalizace (časoměry) plně odpovídá pořadatel sportovní akce.
6. Pořadatel sportovní akce dohlíží na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení!



7. Při sportovních akcích je zpravidla v prostorách SH provozováno občerstvení. Pravidla jeho provozu se řídí zákonnými předpisy /obchodními, živnostenskými, hygienickými, požárními, bezpečnostními atd./.

## **Článek 9**

### **Vyúčtování a úhrada**

1. Správa haly eviduje a účtuje skutečně využití hodiny zaokrouhlené na 30 minut směrem nahoru a to i hodiny pouze objednané, pokud nebudou zrušeny v termínech a dle pravidel výše uvedených. Cena za používání hrací plochy SH (vybavení pro jednotlivé sporty poskytované zdarma - např. branky, síť apod. tohoto Provozního řádu) je stanovena v ceníku schváleném Radou města, který je k nahlédnutí u správce SH, v recepci SH a na webových stránkách.
2. Správce haly je oprávněn v mimořádných případech i zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení nebo navrhnout změnu jejich rozvrhu. Uživatel nebo pořadatel již při sjednávání těchto akcí nebo jejich rozvrhu se správcem haly bere na vědomí, že v těchto mimořádných případech má nárok pouze na vrácení zaplacených nevyužitých hodin a nelze uplatňovat úhradu jiných nákladů nebo škod v této souvislosti vzniklých - za tyto nenese správa haly ani provozovatel žádnou odpovědnost.
3. Stálým uživatelům SH jsou dle dohody ve smlouvě umožněny platby za užívání SH bezhotovostně na základě faktury. Ostatní uživatelé při opakovaných akcích platí v hotovosti /proti příjmovému účetnímu dokladu/ v recepci SH a v dohodnutém termínu.
4. Jednorázové sportovní akce musí být zaplacený v hotovosti dle objednaných hodin předem před zahájením akce v recepci SH, pokud není se správcem SH dohodnuto předem jinak. Více jak 30 denní prodlení s placením dohodnuté úhrady je důvodem pro vyřazení konkrétního uživatele z užívání SH. K dlužné částce budou účtovány úroky z prodlení v zákonné výši.
5. Před uzavřením závazné smlouvy či objednávky může provozovatel SH na uživateli požadovat zálohu až do výše 50% z celkové částky objednaných účtovaných hodin.

## **Článek 10**

### **Všeobecná ustanovení**

1. Za provoz SH odpovídá správce SH. Má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich příslušná opatření.
2. Tento Provozní řád je závazný pro všechny uživatele SH.
3. Při užívání prostor SH platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.
4. Ceny užívání SH jsou stanoveny ceníkem služeb, který byl schválen Radou města Heřmanův Městec.

## **Článek 11**

### **Účinnost**

Tento Provozní řád je platný od 1.7.2016.

**Dalimil Nevečeřal**  
ředitel SPOKUL HM, p.o.